

*DIRECTION*  
*SECRETARIAT GENERALE*  
*SOUS DIRECTION DES FINANCES ET MOYENS*  
*SERVICE DES MOYENS INVENTAIRE ET ARCHIVES*  
*REF : .....ESE/Oran /2025*

*ORAN LE : 10/12/2025*

### AVIS D'ANNULATION

**Consultation N° 09/2025** Relative à l'ACQUISITION DES OUVRAGES DE LA BIBLIOTHEQUE AU PROFIT DE L'ECOLE SUPERIEURE D'ECONOMIE D'ORAN 2025 au titre de l'année budgétaire 2025 au titre de l'année budgétaire 2025

*Monsieur ;*

*Faisant suite a notre envoi sous référence: ...../ESE/2025 du 07 /07 /2025 portant sur l'autorisation d'affichage de l'avis de consultation Relative à l'ACQUISITION DES OUVRAGES DE LA BIBLIOTHEQUE AU PROFIT DE L'ECOLE SUPERIEURE D'ECONOMIE D'ORAN 2025 au titre de l'année budgétaire 2025, Nous avons l'honneur de solliciter a nouveau une autorisation qui nous permette de procéder a l'affichage de l'avis d'annulation au niveau du siège.*

*Veillez agréer monsieur nos sincères salutations.*

*La Directrice*  
المديرة  
المدرسة العليا  
للاقتصاد وهران